

Sozialrechtsberater/in (m/w/d) (perspektivisch Geschäftsführung), ab sofort

Teilzeit (19,25 Wochenstunden)
beim Kreisverband Bottrop (Dienstort)

Wir machen uns stark für soziale Gerechtigkeit

Deutschland ist ein reiches Land mit einer florierenden Wirtschaft. Gleichzeitig wird die Kluft zwischen Arm und Reich immer größer. Das muss sich ändern! Der **Sozialverband VdK NRW e. V.** setzt sich für soziale Gerechtigkeit und eine gerechtere Sozialpolitik ein – und das seit mehr als 75 Jahren.

Werden Sie Teil unseres engagierten Teams!

Ihre Aufgaben:

- Vorbereitende Arbeiten für den Kreisverbandsvorstand
- Umsetzung von Organbeschlüssen
- Beratung im Sozialrecht, insbesondere Rentenversicherungsrecht, Schwerbehindertenrecht, Recht der gesetzlichen Unfallversicherung, Kranken- und Pflegeversicherungsrecht
- SGB II, SGB III und SGB XII, BVG, OEG und andere
- Eigenständige Organisation aller Angelegenheiten der Kreisverbandsgeschäftsstelle

Das zeichnet Sie aus:

- Studium der Rechtswissenschaften (Jura, Sozial-, Verwaltungswissenschaft) (min. 1. Staatsexamen) oder abgeschlossene Ausbildung als Sozialversicherungsfachangestellte/r oder vergleichbar mit ersten Berufserfahrungen
- Kenntnisse und Erfahrungen im Sozialrecht sowie betriebswirtschaftliche Kompetenz
- Team- und Kooperationsfähigkeit, Organisationstalent, Belastbarkeit
- ausgeprägtes Verantwortungsgefühl
- Zuverlässigkeit und gute kommunikative Fähigkeiten, sowie sichere Anwendung moderner EDV- und Kommunikationstechnologien
- Vertrauenswürdigkeit und gute Umgangsformen

Was Sie erwarten können:

Eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem sozialen Umfeld, die viel Selbständigkeit erfordert sowie eine leistungsgerechte Vergütung. Flache Hierarchien, eine angemessene Einarbeitungszeit sowie die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten, betriebliche Altersversorgung, flexible Arbeitszeit, einen krisensicheren Arbeitsplatz sind nur einige Vorteile.

Bitte beachten Sie: Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wenn Sie an dieser interessanten und abwechslungsreichen Aufgabe interessiert sind, so senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Einstiegstermins, vorzugsweise per E-Mail (max. 10 MB) an die nachstehende E-Mail-Adresse:

bewerbung.nrw@vdk.de

Alternativ können Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen auch an folgende Adresse senden:

Sozialverband VdK NRW e.V.
Landesgeschäftsstelle Düsseldorf
Personalabteilung
Fürstenwall 132
40217 Düsseldorf

Für weitere Informationen und Rückfragen stehen Ihnen unsere Mitarbeitenden des Landesverbandes gerne zur Verfügung. | **E-Mail:** personal.nrw@vdk.de