

## Rechtsanwaltschaftlich angestellte/r (m/w/d), Bürofachkraft (m/w/d), ab sofort

Teilzeit (25 Wochenstunden), unbefristet

beim Sozialverband VdK NRW e. V. Rechtsabteilung Aachen

### Wir machen uns stark für soziale Gerechtigkeit

Deutschland ist ein reiches Land mit einer florierenden Wirtschaft. Gleichzeitig wird die Kluft zwischen Arm und Reich immer größer. Das muss sich ändern! Der **Sozialverband VdK** setzt sich für soziale Gerechtigkeit und eine gerechtere Sozialpolitik ein – und das seit mehr als 75 Jahren.

### Werden Sie Teil unseres engagierten Teams!

#### Ihre Aufgaben:

- Registratur
- Durchführung allgemeiner Bürotätigkeiten
- Posteingang/-ausgang
- Erstellung von Schriftsätzen
- Allgemeiner Telefondienst

#### Das zeichnet Sie aus:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Team- und Kooperationsfähigkeit, Organisationstalent, Belastbarkeit
- Ausgeprägtes Verantwortungsgefühl
- Zuverlässigkeit und gute kommunikative Fähigkeiten
- Vertrauenswürdigkeit und gute Umgangsformen

#### Was Sie erwarten können:

- Einen sicheren Arbeitsplatz beim größten Sozialverband Deutschlands (38,5 Wochenstunden, 28/30 Urlaubstage – plus Urlaub am 24. und 31. Dezember)
- Eine sinnstiftende Tätigkeit
- Ein attraktives Gehalt (13. Gehalt plus Urlaubsgeld, VWL)
- Freiwilliges Arbeitgeberangebot der Betrieblichen Altersvorsorge ab dem 24. Monat
- Möglichkeit zur kontinuierlichen Fort- und Weiterbildung

*Bitte beachten Sie:* Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wenn Sie an dieser interessanten und abwechslungsreichen Aufgabe interessiert sind, so senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Einstiegstermins, vorzugsweise per E-Mail (max. 10 MB) an die nachstehende E-Mail-Adresse bis zum 30.09.2024.

Alternativ können Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen auch an folgende Adresse senden:

[Personal.nrw@vdk.de](mailto:Personal.nrw@vdk.de)

**Sozialverband VdK NRW e.V.**

Personalabteilung  
Vertraulich  
Fürstenwall 132  
40217 Düsseldorf

Für weitere Informationen und Rückfragen stehen Ihnen unsere Mitarbeitenden des Landesverbandes gerne zur Verfügung. **Telefon:** (0211 - 3 84 12-90) | **E-Mail:** [personal.nrw@vdk.de](mailto:personal.nrw@vdk.de)